

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании консультационных услуг**  
**в МБДОУ № 1 в сфере дошкольного образования « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии регистрационный № 14742 серия 42 ЛО1 № 0001762, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области от 17 ноября 2014 г. на срок - бессрочно, в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель), обеспечивающий получение детьми дошкольного образования (в дальнейшем - Заказчик) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)) с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Заказчику консультационные услуги (далее услуги) методической, педагогической, диагностической направленности без взимания платы.

1.2. По запросу Заказчика по настоящему договору возможно оказание следующих услуг:

- консультативная помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;
- диагностирование проблемных зон в образовательном развитии ребенка с целью профилактики дальнейших нарушений;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультационного пункта;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование.

1.3. В консультационном пункте организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), индивидуальные или групповые консультации, мастер – классы, тренинги.

1.4. Консультационный пункт работает 1 раза в месяц в соответствии с графиком, утвержденным заведующим учреждения.

### **2. Обязанности Исполнителя**

2.1. Организовать и обеспечить Заказчику надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2. Во время оказания консультационных услуг проявлять уважение к личности Заказчика.

2.3. Соблюдать конфиденциальность предоставленной Заказчиком информации.

### **3. Обязанности Заказчика**

3.1. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных законодательством.

## 5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует течение 1 года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны разрешают путем переговоров.

6.4. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 7. Реквизиты и подписи сторон

### *Подписи сторон:*

#### **Исполнитель:**

Заведующий МБДОУ № 1

адрес: ул.Абрамцева,17

тел. 3-72-62

подпись

дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 год

#### **Заказчик (родитель или законный представитель):**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, степень родства)

**Паспорт:** серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

**Адрес места жительства:** \_\_\_\_\_

#### **Контактные телефоны заказчика:**

\_\_\_\_\_ (сотовый, домашний)

Подпись: \_\_\_\_\_

М.П.

С Уставом Учреждения, лицензией на образовательную деятельность и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ № 1 ознакомлен. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Родитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Экземпляр Договора получил на руки. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Родитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )