



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ №1
на 2018 год**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ №1

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ №1).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Усиление персональной ответственности администрации ДОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Заведующий	постоянно
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на аппаратных совещаниях, педагогических часах	Заведующий	в течение года постоянно
1.3.	Ознакомление (под роспись) администрации ДОУ и материально ответственных лиц с требованиями нормативных правовых актов об ответственности за коррупцию.	Заведующий	постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 года №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	завхоз	постоянно
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	Заведующий	постоянно
2.3.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ.	завхоз	постоянно
2.4.	Интенсивное использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с участниками образовательного процесса в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными	Заведующий	постоянно

	правонарушениями.		
2.5.	Обеспечение наличия и ведения Журнала по контролю учета проверок, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.	Заведующий	постоянно
2.6.	Размещение в СМИ, в сети Интернет публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Заведующий	ежегодно
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей.	Заведующий	постоянно
2.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий	постоянно
2.9.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	постоянно
2.10.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан, содействие им в получении дополнительных сведений и (или) документов от других государственных органов (организаций), исключение из практики фактов истребования иных, чем установленные в законодательстве, документов	Заведующий	постоянно
2.11.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий	постоянно
3. Меры по правовому просвещению и антикоррупционному воспитанию			
3.1.	Системная организация и проведение мероприятий этического характера среди участников образовательного процесса.	Старший воспитатель	в течение года
3.2.	Организация антикоррупционного образования в ДОУ	Заведующий	в течение года
	- организация и проведение профилактической акции «Правовая пропаганда»	Старший воспитатель	апрель
	- организация выставки рисунков "Я и мои права" по мотивам сказок народов мира для детей дошкольного возраста		ноябрь
3.4.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией , различных мероприятий: оформление стендов, обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников ДОУ	Старший воспитатель	ежегодно 9 декабря
3.5.	Включение в План воспитательной работы ДОУ следующих мероприятий антикоррупционного направления: - беседы с родителями «Знаем ли мы закон»; - педагогический час «Скажем коррупции –	Старший воспитатель	ежегодно 9 декабря

	<p>НЕТ»;</p> <p>- лекция «Что такое коррупция»;</p> <p>- оформление информационного стенда «Скажем коррупции – НЕТ»</p>		
3.6.	<p>Правовое просвещение и образование сотрудников ДОУ, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>постоянно</p>
3.7.	<p>Предоставление муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами</p>	<p>Заведующий</p>	<p>постоянно</p>
3.8.	<p>Предоставление муниципальных услуг в электронном виде</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>	<p>постоянно</p>